

500000

000001

PS



CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
ESTADO DE SONORA



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información		
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P
<b>1C LEGISLACIÓN</b>													
<b>1C.1</b>	<b>NORMATIVIDAD</b>												
1C.1.1	Leyes		X		2	5	7		X				X
1C.1.2	Reglamentos de orden federal, general y estatal		X		2	5	7		X				X
1C.1.3	Acuerdos		X		2	5	7		X				X
<b>1C.2</b>	<b>DOCUMENTOS INTERNOS</b>												
1C.2.1	Expedientes de Junta Directiva	X			2	5	7	X					X
1C.2.2	Entregas – Recepción		X		2	5	7	X					X
1C.2.3	Publicaciones en Boletín Oficial		X		2	5	7	X					X
1C.2.4	Publicaciones en el Portal de Internet	X			2	5	7	X					X
1C.2.5	Guías Técnicas	X			2	5	7	X					X
1C.2.6	Manuales	X			2	5	7	X					X
1C.2.7	Reglamentos interiores	X			2	5	7	X					X
<b>2C ASUNTOS JURÍDICOS</b>													
<b>2C.1</b>	<b>ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS</b>												
2C.1.1	Seguimiento de asuntos jurídicos		X		6	20	26	X					X
2C.1.2	Amparos		X		6	20	26	X					X
2C.1.3	Reportes de delegaciones		X		6	20	26	X					X
2C.1.4	Incumplimiento de obligaciones de las personas servidoras públicas		X		6	20	26	X					X
2C.1.5	Derechos humanos		X		6	20	26	X					X
2C.1.6	Registro y certificación de firmas		X		6	20	26	X					X
<b>2C.2</b>	<b>TRANSPARENCIA</b>												
2C.2.1	Solicitudes de transparencia		X		6	20	26		X				X

JG

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

100000



CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
DEL ESTADO DE SONORA

**SONORA**  
OPORTUNIDADES

000002

PS

JG

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
2C.2.2	Publicaciones en el portal de transparencia		X		6	20	26		X					X
<b>3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN</b>														
<b>3C.1</b>	<b>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL</b>													
3C.1.1	Acuerdos y convenios del ejercicio	X			2	5	7	X						X
3C.1.2	Programa operativo anual/Matriz de indicadores de resultados, Presupuesto Financiero Original y Plan de Adquisiciones	X			2	5	7	X						X
3C.1.3	Modificaciones Presupuestarias y Presupuesto Modificado	X			2	5	7	X						X
<b>4C RECURSOS HUMANOS</b>														
<b>4C.1</b>	<b>CONTROL DE PERSONAL</b>													
4C.1.1	Expedientes del personal inactivo	X			6	19	25	X					X	
4C.1.2	Expedientes del personal activo	X			25	0	25	X					X	
4C.1.3	Organigrama	X			1	10	11	X					X	
4C.1.4	Plantillas de Personal	X			2	10	12	X					X	
4C.1.4.1	Plantillas de Personal específicas ISAF	X			2	10	12	X					X	
4C.1.5	Programa de Capacitación	X			2	10	12	X					X	
<b>4C.2</b>	<b>REMUNERACIONES Y AFECTACIONES PRESUPUESTARIAS</b>													
4C.2.1	Nominas	X			2	10	12	X					X	
4C.2.1.1	Conciliación Nomina	X			2	10	12	X					X	
4C.2.2	Registro y control de presupuestos	X			2	5	7	X					X	
4C.2.3	Control de asistencia	X			1	6	7	X					X	
<b>4C.3</b>	<b>EVALUACIÓN AL PERSONAL</b>													
4C.3.1	Evaluación del desempeño	X			2	5	7	X					X	
<b>4C.4</b>	<b>SERVICIOS AL PERSONAL</b>													
4C.4.1	Desarrollo de personal	X			2	5	7	X					X	
4C.4.2	Servicio Social	X			2	5	7	X					X	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones along the right margin.



CENTRO DE  
**CONCILIACIÓN  
LABORAL**  
DEL ESTADO DE SONORA



000003

*PS*  
*[Handwritten signature]*

**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA**

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
4C.4.3	Comisiones de funcionarios y empleados	X			2	5	7	X					X	
<b>5C RECURSOS FINANCIEROS</b>														
<b>5C.1</b>	<b>TESORERÍA</b>													
5C.1.1	Control de bancos			X	2	5	7	X						X
5C.1.2	Transferencias Bancarias			X	2	5	7	X						X
5C.1.3	Cancelación de fondos fijos de caja y/o revolventes	X			2	5	7	X						X
5C.1.4	Asignación de fondos fijos de caja y/o revolventes	X			2	5	7	X						X
5C.1.5	Ingresos Federales	X			2	5	7	X						X
5C.1.6	Ingresos Estatales	X			2	5	7	X						X
5C.1.7	Ingresos propios	X			2	5	7	X						X
<b>5C.1.8</b>	<b>Solicitud y comprobación de viáticos</b>													
5C.1.8.1	Solicitud de viáticos	X			2	5	7	X						X
5C.1.8.2	Oficio de comisión	X			2	5	7	X						X
5C.1.8.3	Validación presupuestaria de viáticos	X			2	5	7	X						X
5C.1.8.4	Orden de pago de viáticos	X			2	5	7	X						X
5C.1.8.5	Transferencia de pago de viáticos	X			2	5	7	X						X
5C.1.8.6	Comprobación y/o reintegro de viáticos	X			2	5	7	X						X
5C.1.8.7	Informe de comisión	X			2	5	7	X						X
<b>5C.1.9</b>	<b>Solicitud y comprobación de gastos autorizados</b>													
5C.1.9.1	Solicitud de gastos por comprobar	X			2	5	7	X						X
5C.1.9.2	Validación presupuestaria de gastos a comprobar	X			2	5	7	X						X
5C.1.9.3	Orden de pago de gastos a comprobar	X			2	5	7	X						X
5C.1.9.4	Transferencia de pago de gastos a comprobar	X			2	5	7	X						X
5C.1.9.5	Comprobación y/o reintegro de gastos por comprobar	X			2	5	7	X						X
<b>5C.1.10</b>	<b>Solicitud y autorización de reembolsos</b>													
5C.1.10.1	Solicitud autorizada de reembolso	X			2	5	7	X						X

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

800000

000004



CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA  
**SONORA**  
 OPORTUNIDADES

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
 SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
 CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

*PS*

*[Handwritten mark]*

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
5C.1.10.2	Validación presupuestaria de reembolso	X			2	5	7	X						X
5C.1.10.3	Orden de pago de reembolso	X			2	5	7	X						X
5C.1.10.4	Transferencia de reembolso	X			2	5	7	X						X
<b>5C.1.11</b>	<b>Adquisición de bienes y servicios</b>													
5C.1.11.1	Requisición de bienes y servicios	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.2	Validación presupuestaria de requisición de bienes y servicios	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.3	Asignación de requisición a adjudicación directa	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.4	Asignación de requisición a licitación restringida	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.5	Asignación de requisición a licitación pública	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.6	Estudio de mercado, cotizaciones y justificación	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.7	Contrato / orden de compra	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.8	Recepción de bienes y servicios	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.9	Orden de pago de requisición de bienes y servicios	X			2	5	7	X						X
5C.1.11.10	Transferencia a proveedor o beneficiario	X			2	5	7	X						X
<b>5C.2</b>	<b>CONTABILIDAD</b>													
5C.2.1	Programas y proyectos sobre recursos financieros y contabilidad gubernamental	X			1	6	7	X						X
5C.2.2	Estructura presupuestaria contable y nomenclatura de pólizas	X			1	6	7	X						X
5C.2.3	Registro y control de pólizas de diario	X			1	6	7	X						X
5C.2.4	Conciliaciones	X			1	6	7	X						X
5C.2.5	Estados financieros	X			1	6	7	X						X
5C.2.5.1	Estado de Situación Financiera	X			1	6	7	X						X
5C.2.5.2	Estado de Actividades	X			1	6	7	X						X
5C.2.5.3	Estado de Variación en Hacienda Pública	X			1	6	7	X						X
5C.2.5.4	Estado de Flujo de Efectivo	X			1	6	7	X						X

*Jen*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

800000



CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
DEL ESTADO DE SONORA



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

000005

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
5C.2.5.5	Informes sobre Pasivos Contingentes	X			1	6	7	X						X
5C.2.5.6	Estado Analítico del Activo	X			1	6	7	X						X
5C.2.5.7	Notas a los Informes Financieros	X			1	6	7	X						X
5C.2.6	Estados Auxiliares	X			1	6	7	X						X
5C.2.6.1	Balance de Comprobación	X			1	6	7	X						X
5C.2.6.2	Libro mayor	X			1	6	7	X						X
5C.2.6.3	Libro Diario	X			1	6	7	X						X
5C.2.6.4	Auxiliar de Cuentas	X			1	6	7	X						X
5C.2.7	Estado Programático y Presupuestales	X			1	6	7	X						X
5C.2.7.1	Análítico de Ingresos	X			1	6	7	X						X
5C.2.7.2	Análítico de Egresos	X			1	6	7	X						X
5C.2.7.3	Avance por Código Programático	X			1	6	7	X						X
5C.2.8	Declaraciones	X			1	6	7	X						X
5C.2.8.1	Declaración Informativa (DIOT)	X			1	6	7	X						X
5C.2.8.2	ISPT, Retenciones, IVA E ISR, 3% ISRTP	X			1	6	7	X						X
5C.2.8.3	Archivo Permanente	X			6	6	12	X						X
<b>6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA</b>														
<b>6C.1</b>	<b>REGISTROS RELACIONADOS CON MATERIALES</b>													
6C.1.1	Catálogo de bienes y servicios	X			2	5	7			X				X
6C.1.2	Registro de proveedores y contratistas	X			3	9	12	X						X
6C.1.3	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento	X			2	5	7	X						X
<b>6C.2</b>	<b>CONTROL Y MANTENIMIENTO DE BIENES</b>													
6C.2.1	Alta de bienes y servicios	X			2	5	7	X						X
6C.2.2	Resguardos de bienes y servicios	X			2	5	7	X						X
6C.2.3	Resguardos temporales de bienes muebles	X			2	5	7	X						X

PS

200000

000006



CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
DEL ESTADO DE SONORA



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
6C.2.4	Existencia y valuación de bienes	X			2	5	7	X						X
6C.2.5	Inventario físico y control de bienes muebles		X		2	5	7	X						X
6C.2.6	Bajas patrimoniales		X		2	5	7	X						X
<b>7C SERVICIOS GENERALES</b>														
<b>7C.1</b>	<b>REGISTRO DE SERVICIOS</b>													
7C.1.1	Disposiciones en materia de servicios generales		X		2	5	7	X						X
7C.1.2	Programas y proyectos en servicios Generales	X			2	5	7	X						X
7C.1.3	Seguimiento de contratos de servicios básicos	X			2	5	7	X						X
7C.1.4	Seguimiento de contratos de servicios Generales	X			2	5	7	X						X
7C.1.5	Seguimiento de contratos de servicios Profesionales	X			2	5	7	X						X
7C.1.6	Seguimiento de contratos de servicios Oficiales	X			2	5	7	X						X
7C.1.7	Bitácora de mantenimiento y conservación de bienes muebles	X			2	5	7	X						X
7C.1.8	Bitácora de mantenimiento y conservación de bienes inmuebles	X			2	5	7	X						X
7C.1.9	Programa interno de protección civil		X		3	4	7	X						X
7C.1.10	Seguimiento de contratos de otros servicios diversos	X			2	5	7	X						X
<b>8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN</b>														
<b>8C.1</b>	<b>DESARROLLO TECNOLÓGICO</b>													
8C.1.1	Manuales técnicos	X			2	5	7		X					X
8C.1.2	Proyectos de desarrollo tecnológico	X			2	5	7		X					X
8C.1.3	Diagnósticos y dictámenes técnicos en materia de equipamiento tecnológico	X			3	4	7		X					X

PS

Jb

300000

000007



CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
DEL ESTADO DE SONORA



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
8C.1.4	Controles de respaldo, equipo y consumibles, soporte técnico a la infraestructura de telecomunicaciones, redes de comunicación de datos y de voz	X			3	4	7		X					X
8C.1.5	Seguridad informática	X			3	4	7		X					X
8C.1.6	Administración y presentación de acervos digitales	X			5	7	12		X					X
8C.1.7	Registro y control de usuarios	X			5	7	12		X					X
<b>9C COMUNICACIÓN SOCIAL</b>														
<b>9C.1</b>	<b>COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL</b>													
9C.1.1	Programas y proyectos de comunicación Social	X			2	5	7			X				X
9C.1.2	Publicaciones, publicidad, boletines y notas informativas	X			3	4	7			X				X
9C.1.3	Actos y eventos oficiales	X			2	5	7			X				X
<b>10C CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS</b>														
<b>10C.1</b>	<b>AUDITORÍA</b>													
10C.1.1	Programas y proyectos en materia de control y auditoría interna	X			2	5	7	X						X
10C.1.2	Auditoría	X			4	8	12	X						X
<b>10C.2</b>	<b>RESPONSABILIDADES</b>													
10C.2.1	Actas administrativas	X			4	8	12	X						X
10C.2.2	Investigación y substanciación		X		5	20	25	X						X
10C.2.3	Inhabilitaciones		X		5	20	25	X						X
10C.2.4	Declaraciones patrimoniales	X			2	6	8	X						X
10C.2.5	Entrega-recepción		X		2	10	12	X						X
<b>11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS</b>														
<b>11C.1</b>	<b>PLANEACIÓN</b>													
11C.1.1	Programas a mediano plazo	X			3	4	7	X						X

PS

*[Handwritten signature]*

Jb

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
DEL ESTADO DE SONORA



000008

PS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
11C.1.2	Proyectos estratégicos	X			3	4	7	X						X
<b>11C.2</b>	<b>INFORMACIÓN FINANCIERA</b>													
11C.2.1	Informes mensuales	X			3	4	7	X						X
11C.2.2	Informes trimestrales	X			3	4	7	X						X
11C.2.3	Informe de la cuenta pública	X			3	4	7	X						X
11C.2.4	Informe de gobierno	X			3	4	7	X						X
11C.2.5	Avances programáticos	X			3	4	7	X						X
11C.2.6	Avances presupuestarios	X			3	4	7	X						X
11C.2.7	Avances de indicadores y metas	X			3	4	7	X						X
11C.2.8	Informes del sistema de información y registro SIR/SEVI	X			3	4	7	X						X
11C.2.9	Información Estadística	X			3	4	7	X						X
11C.2.10	Otros Informes	X			3	4	7	X						X
<b>11C.3</b>	<b>EVALUACIÓN</b>													
11C.3.1	Evaluación al programa institucional	X			3	4	7	X						X
11C.3.2	Evaluación al programa operativo anual	X			3	4	7	X						X
11C.3.3	Evaluación al desempeño institucional	X			3	4	7	X						X
<b>11C.4</b>	<b>POLÍTICAS INTERNAS</b>													
11C.4.1	Comités y Grupos interdisciplinarios	X			1	6	7	X						X
11C.4.2	Documentación de comprobación inmediata	X			1	6	7	X						X
11C.4.3	Documentos de comunicación interna	X			1	6	7	X						X
<b>12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>														
<b>12C.1</b>	<b>TRANSPARENCIA</b>													
12C.1.1	Programas y proyectos de acceso a la información	X			2	5	7	X						X
12C.1.2	Solicitudes de información de transparencia	X			2	5	7	X						X
12C.1.3	Unidades de enlace	X			3	4	7	X						X
12C.1.4	Comité de información	X			3	4	7	X						X

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





CENTRO DE  
CONCILIACIÓN  
LABORAL  
DEL ESTADO DE SONORA



000009

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
12C.1.5	Portal de transparencia estatal	X			3	9	12	X						X
12C.1.6	Portal de transparencia nacional	X			3	9	12	X						X
12C.1.7	Clasificación de la información reservada y confidencial	X			5	20	25	X						X
12C.1.8	Sistema de datos personales	X			5	20	25	X						X
12C.1.9	Inconformidades en materia de transparencia informativa	X			3	4	7	X						X
<b>13C</b>	<b>SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS</b>													
13C.1	Instrumentos de control y consulta archivística	X			3	4	7	X						X
13C.2	Instrumentos auxiliares del Sistema Institucional de Archivos	X			3	4	7	X						X
13C.3	Transferencia Primaria	X			3	4	7	X						X
13C.3.1	Dirección General	X			3	4	7	X						X
13C.3.2	Dirección Jurídica y Transparencia	X			3	4	7	X						X
13C.3.3	Dirección de Conciliación	X			3	4	7	X						X
13C.3.4	Dirección de Orientación y Notificación	X			3	4	7	X						X
13C.3.5	Dirección de Comunicación	X			3	4	7	X						X
13C.3.6	Dirección de Tecnologías y servicios de la Información	X			3	4	7	X						X
13C.3.7	Transparencia y Acceso a la Información	X			3	4	7	X						X
<b>13C.3.8</b>	<b>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN</b>													
13C.3.8.1	Administración	X			3	4	7	X						X
13C.3.8.2	Contabilidad	X			3	4	7	X						X
13C.3.8.3	Recursos Financieros	X			3	4	7	X						X
13C.3.8.4	Recursos Humanos	X			3	4	7	X						X
13C.3.8.5	Programación, Organización y Presupuestación	X			3	4	7	X						X
13C.3.8.6	Bienes Patrimoniales	X			3	4	7	X						X
13C.3.8.7	Adquisiciones	X			3	4	7	X						X

PS

JG

*[Handwritten signature]*

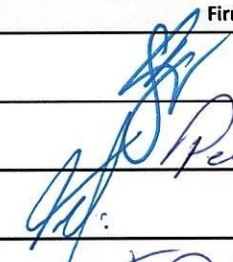
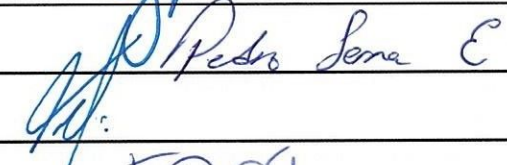


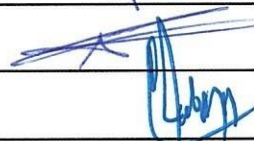
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL "CADIDO"  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL  
CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE SONORA**

Código	Sección / Serie	Valoración			Vigencia			Técnica de Selección			Tipo de Información			
		A	L	F	AT	AC	TA	E	C	M	R	C	P	
13C.3.8.8	Archivo	X			3	4	7	X						X
13C.4	Baja documental	X			3	4	7	X						X
<b>1S ORIENTACIÓN Y NOTIFICACIÓN</b>														
1S.1	Control de asesorías		X		1	6	7	X					X	
<b>2S CONCILIACIÓN</b>														
2S.1	Expedientes de Conciliación	X			1	6	7	X					X	
2S.2	Expedientes de Ratificación	X			1	6	7	X					X	

Nombre y Cargo	Firma
Lic. Sergio Romero Grijalva Director Jurídico y de Transparencia	
Ing. Pedro Serna Encinas Supervisor del Área Coordinadora de Archivos	
Lic. José Fernando Alfaro Pagaza Director de Conciliación	
Ing. Jesús Javier Gálvez Cruz Director de Tecnologías de la Información	
Lic. Ricardo de la Torre Murillo Subdirector de Planeación y Presupuesto	
Lic. Alma Delia Moreno Vázquez Titular de la Unidad de Transparencia	
Lic. Omar Arturo Murrieta Gines Subdirector de Orientación y Notificación	
C.P. Julio César Morales Mercado Director de Administración	

